



РАСПОРЯЖЕНИЕ

О порядке и правилах зачисления, перевода и отчисления обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «ЕГЭ-Центр»(ООО «ЕГЭ-Центр»)

г. Москва

«20» июля 2016г.

1. Порядок и правила зачисления для прохождения обучения в ООО «ЕГЭ-Центр».
 - 1.1. Совершеннолетние обучающиеся, родители или законные представители обучающихся обращаются в ООО «ЕГЭ-Центр» путем подачи заявки через официальный сайт <https://ege-centr.ru> или непосредственно в офисе ООО «ЕГЭ-Центр» по адресу: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 40, стр. 1, этаж 3 для заключения соглашения на возмездное оказание услуг по обучению.
 - 1.2. На каждого обучающегося создается личный кабинет, вход в который возможен через официальный сайт. В момент подписания договора, Заказчику предоставляются данные для доступа в аккаунт (логин и пароль).
 - 1.3. После в личный кабинет добавляются тесты по выбранным предметам для определения уровня подготовки обучающегося.
 - 1.4. После прохождения онлайн-тестирования на сайте в личном кабинете обучающийся набирает определенное количество баллов (в расчете из стобальной системы).
 - 1.5. В период составления расписания формируются группы, которые разделены по признаку уровня знания предмета обучающихся (низкий, средний, высокий).
 - 1.6. За 2-3 недели до начала занятий ООО «ЕГЭ-Центр» связывается с Заказчиком и озвучивает варианты времени занятий тех групп, которые соответствуют уровню подготовки обучающегося, из предложенных вариантов Заказчик выбирает наиболее удобный и обучающийся зачисляется в группу.
 - 1.7. За 3-4 дня до первого занятия Заказчик оповещается о старте работы группы менеджером ООО «ЕГЭ-Центр» по телефону.
 - 1.8. За сутки до первого занятия в автоматическом режиме система рассылает смс-уведомление о первом занятии.
 - 1.9. Обучающийся приступает к занятиям по выбранному предмету и образовательной программе.
2. Порядок и правила перевода для прохождения обучения в ООО «ЕГЭ-Центр».
 - 2.1. Перевод обучающегося осуществляется по его письменному заявлению (заявлению его родителя, законного представителя) на основании заключенного договора на обучение.
 - 2.2. Перевод осуществляется внутри организации ООО «ЕГЭ-Центр». Перевод обучающихся из ООО «ЕГЭ-Центр» в иные организации не предусмотрен.
 - 2.3. При необходимости освоения новой образовательной программы и/или дополнительной образовательной программы с обучающимся (родителем, законным представителем) заключается дополнительное соглашение к Договору на оказание платных образовательных услуг.
3. Порядок и правила отчисления обучающихся из ООО «ЕГЭ-Центр».

3.1. Обучающиеся могут быть досрочно отчислены из ООО «ЕГЭ-Центр» по своему собственному заявлению (заявлению родителей или законных представителей); по решению Генерального директора ООО «ЕГЭ-Центр».

3.2. Основаниями для отчисления обучающихся являются:

- систематический пропуск занятий;
- отсутствие оплаты за обучение;
- нарушения поведения в рамках общеобразовательного процесса;
- нарушение правил техники безопасности;
- нарушение иных локальных нормативных правовых актов и законодательства РФ.

3.3. Основания, послужившие причиной для отчисления обучающегося анализируются Генеральным директором ООО «ЕГЭ-Центр» и оформляются в виде решения.

3.4. Восстановление обучающегося производится в порядке, предусмотренном для приема обучающегося в ООО «ЕГЭ-Центр».

4. Генеральному директору Капралову К.А. довести до сведения работников, преподавателей, обучающихся и иных лиц содержание данного Распоряжения.

5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

**Генеральный директор
ООО «ЕГЭ-Центр»**

/К.А. Капралов/