

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О порядке выдачи документа, подтверждающего прохождение обучения в ООО «ЕГЭ-Центр»

г. Москва

«20» июля 2016г.

1. Установить, что в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», лицензией от 08.08.2016 № 037742 ООО «ЕГЭ-Центр» осуществляет обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых.
2. Установить, что в соответствии с п.п. 2,4 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ООО «ЕГЭ-Центр» по окончании обучения выдает обучающимся документ о прохождении обучения в ООО «ЕГЭ-Центр» по программе дополнительного образования.
3. Документом о прохождении обучения в ООО «ЕГЭ-Центр» является справка об обучении в ООО «ЕГЭ-Центр», выдаваемая по установленному в ООО «ЕГЭ-Центр» образцу.
4. Документ, подтверждающий обучение в ООО «ЕГЭ-Центр» выдается на основании устного и/или письменного запроса совершеннолетнего обучающегося, родителя и/или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося в течении трех рабочих дней после получения запроса.
5. Справка об обучении в ООО «ЕГЭ-Центр» содержит реквизиты ООО «ЕГЭ-Центр»; фамилию, имя, отчество обучающегося, наименование учебных предметов или учебного курса, которые были пройдены обучающимся, количество часов обучения, дату выдачи справки. Справка может быть представлена в любой государственный, муниципальный или иной орган в Российской Федерации.
6. Выдача документов об обучении фиксируется в соответствующем журнале.
7. Лица, ответственные за выдачу документов об обучении несут ответственность за предоставление недостоверных сведений.
8. Генеральному директору Капралову К.А. довести до сведения работников, преподавателей, учащихся и иных лиц содержание данного Распоряжения.
9. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Генеральный директор
ООО «ЕГЭ-Центр»



/К.А. Капралов/